



ВЯТКОПОЛЯНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

- РЕШЕНИЕ

22.02.2017

№ 03

г. Вятские Поляны

О внесении изменений в Положение об Управлении финансов администрации Вятскополянского района Кировской области

Руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования Вятскополянский муниципальный район Кировской области, Вятскополянская районная Дума РЕШИЛА:

внести изменения в Положение об Управлении финансов администрации Вятскополянского района Кировской области, утверждённое решением Вятскополянской районной Думы от 29.10.2008 № 53 (с изменениями от 09.06.2010 № 25, от 02.03.2011 № 11, от 28.11.2012 №71, от 19.02.2014 №12, от 19.08.2015 №47, от 22.06.2016 №40), изложив его в новой редакции. Прилагается.

Председатель
Вятскополянской районной Думы



З.Ш. Донских

З.Ш. Донских

Глава Вятскополянского района

И.Г. Трифонов

И.Г. Трифонов

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник управления финансов
администрации Вятскополянского района



И.В. Бабушкина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Вятскополянского района
по общим и организационным вопросам



М.Г. Мякишева

Управляющая делами администрации
Вятскополянского района - заведующая
организационным отделом



Н.Е. Шерстнева

Заведующая юридическим отделом
администрации Вятскополянского района



И.В. Санникова

УТВЕРЖДЕНО

решением Вятскополянской
районной Думы
от 22.02.2017 № 03

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении финансов
администрации Вятскополянского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Управление финансов администрации Вятскополянского района Кировской области (далее – управление финансов) является структурным подразделением администрации Вятскополянского района и обладает правами юридического лица.

Полное наименование: Управление финансов администрации Вятскополянского района Кировской области.

Сокращенное наименование: Управление финансов администрации Вятскополянского района.

1.2. Управление финансов имеет смету, лицевые счета, печать, штампы и бланки, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в судах в пределах компетенции, установленной настоящим Положением.

1.3. Управление финансов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Кировской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Вятскополянского района, а также Положением об Управлении финансов администрации Вятскополянского района Кировской области (далее - Положение).

1.4. Управление финансов осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, с министерством финансов Кировской области, другими органами исполнительной власти Кировской области, Вятскополянской районной Думой, структурными подразделениями администрации Вятскополянского района, органами местного самоуправления городских и сельских поселений Вятскополянского района, предприятиями и организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

2. Основные задачи управления финансов

Основными задачами управления финансов являются:

2.1. Обеспечение проведения единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории Вятскополянского района.

2.2. Координация деятельности структурных подразделений администрации Вятскополянского района, органов местного самоуправления городских и сельских поселений района в сфере финансовой, бюджетной и налоговой политики.

3. Полномочия управления финансов

В соответствии с возложенными задачами управление финансов:

3.1. Осуществляет непосредственное составление проекта бюджета Вятскополянского района.

3.2. Составляет прогнозные расчеты по доходам и расходам консолидированного бюджета Вятскополянского района на базе данных социально-экономического развития района.

3.3. Осуществляет методическое руководство по вопросам составления проекта бюджета Вятскополянского района, бюджетов городских и сельских поселений Вятскополянского района и обеспечивает единую методологию составления бюджета.

3.4. Разрабатывает основные направления налоговой и основные направления бюджетной политики Вятскополянского района.

3.5. Представляет проект бюджета Вятскополянского района с необходимыми документами и материалами в администрацию Вятскополянского района для внесения его в Вятскополянскую районную Думу.

3.6. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

3.7. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Вятскополянского района.

3.8. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Вятскополянского района, доводит утвержденные показатели сводной росписи до главных распорядителей бюджетных средств, вносит в установленном порядке изменения в показатели сводной бюджетной росписи.

3.9. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета и внесения изменений в них.

3.10. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Вятскополянского района.

3.11. Устанавливает порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Вятскополянского района.

3.12. Утверждает перечень кодов подвидов доходов бюджетов по видам доходов бюджетов, главными администраторами которых являются органы

местного самоуправления Вятскополянского района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.13. Разрабатывает проекты методик распределения и порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Вятскополянского района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.

3.14. Организует и осуществляет исполнение бюджета Вятскополянского района.

3.15. Осуществляет исполнение бюджетов городских и сельских поселений Вятскополянского района в соответствии с заключенными соглашениями.

3.16. Устанавливает порядок исполнения бюджета Вятскополянского района по расходам и по источникам финансирования дефицита.

3.17. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, составляет и ведет кассовый план.

3.18. Устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета Вятскополянского района, главными администраторами доходов бюджета Вятскополянского района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Вятскополянского района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.19. Осуществляет управление средствами на едином счете бюджета Вятскополянского района.

3.20. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

3.21. Открывает лицевые счета и производит учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса.

3.22. Устанавливает порядок учета бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Вятскополянского района.

3.23. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по расходам бюджета Вятскополянского района и по источникам финансирования дефицита бюджета Вятскополянского района.

3.24. Определяет порядок приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств муниципального учреждения при нарушении им порядка учета бюджетных обязательств.

3.25. Предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета Вятскополянского района, определяет порядок взыскания в доход бюджета Вятскополянского района остатков неиспользованных субсидий и субвенций.

3.26. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.27. Устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.28. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета Вятскополянского района в текущем году.

3.29. Устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета Вятскополянского района при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их

деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

3.30. Ведет учет основных и обеспечительных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения.

3.31. Устанавливает порядок и проводит оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита.

3.32. Устанавливает порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

3.33. Устанавливает порядок проведения и проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Вятскополянского района.

3.34. Ведет учет выданных муниципальных гарантий Вятскополянского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями Вятскополянского района, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Вятскополянского района.

3.35. Принимает меры по принудительному взысканию с заемщика - муниципального образования, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком - муниципальным образованием, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором.

3.36. Осуществляет муниципальные заимствования от имени Вятскополянского района на основании решения Вятскополянской районной Думы о бюджете муниципального образования Вятскополянский муниципальный район Кировской области, а также является представителем, уполномоченным на осуществление действий, связанных с привлечением кредитов, в том числе на заключение договоров (соглашений).

3.37. Устанавливает объем информации о долговых обязательствах городских и сельских поселений Вятскополянского района, отраженных в муниципальных долговых книгах городских и сельских поселений Вятскополянского района, порядок и срок ее передачи в управление финансов.

3.38. Ведет муниципальную долговую книгу Вятскополянского района.

3.39. Осуществляет методическое руководство по вопросам ведения бухгалтерского учета и отчетности в городских и сельских поселениях Вятскополянского района, муниципальных учреждениях Вятскополянского района в пределах своей компетенции и обеспечивает единую методологию составления отчетов.

3.40. Составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Вятскополянского района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.41. Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности.

3.42. Устанавливает сроки представления в управление финансов главными распорядителями средств, главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Вятскополянского района сводной бюджетной отчетности.

3.43. Устанавливает порядок представления в управление финансов утвержденных местных бюджетов и бюджетной отчетности, установленной федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Кировской области.

3.44. Составляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Вятскополянского района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет администрации Вятскополянского района.

3.45. Составляет и представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Вятскополянского района в министерство финансов Кировской области в установленном порядке.

3.46. Составляет годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета Вятскополянского района для последующего его утверждения в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом РФ.

3.47. Осуществляет:

- предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Вятскополянского района;

- внутренний муниципальный финансовый контроль и контроль за целевым, правомерным и эффективным использованием средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- проверки и анализ осуществления главными распорядителями (получателями) бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Вятскополянского района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- проверки бюджетов городских и сельских поселений - получателей межбюджетных трансфертов из бюджета Вятскополянского района.

3.48. Является уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.49. Осуществляет в установленном порядке взаимодействие бюджетов Вятскополянского района, Кировской области и городских и сельских поселений Вятскополянского района.

3.50. Совершенствует бюджетную систему, развивает и совершенствует межбюджетные отношения в Вятскополянском районе с целью повышения результативности бюджетных расходов.

3.51. В пределах своей компетенции участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, иных документов, дает в установленном порядке заключения по проектам

муниципальных правовых актов органов местного самоуправления и иных документов.

3.52. Участвует в составлении прогноза социально-экономического развития Вятскополянского района.

3.53. Организует проведение мониторинга исполнения бюджета Вятскополянского района, бюджетов городских и сельских поселений района, консолидированного бюджета Вятскополянского района.

3.54. Принимает на согласование решения налоговых органов об изменении сроков уплаты в форме отсрочки (рассрочки) по уплате налогов и сборов, инвестиционного налогового кредита по местным налогам, а также региональным и федеральным налогам и сборам, подлежащим, согласно законодательству, зачислению в бюджет Вятскополянского района.

3.55. Осуществляет обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.56. предоставляет информацию о деятельности управления финансов для размещения на сайте Вятскополянского района.

3.57. Осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям финансовых органов муниципальных образований.

4. Права управления финансов

При осуществлении возложенных полномочий управление финансов обладает следующими правами:

4.1. Получать в установленном порядке информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления полномочий, возложенных на управление финансов.

4.2. Получать в установленные сроки от главных распорядителей средств бюджета Вятскополянского района, главных администраторов доходов бюджета Вятскополянского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Вятскополянского района сводную бюджетную отчетность.

4.3. Получать в установленные сроки утвержденные бюджеты городских и сельских поселений Вятскополянского района, бюджетную отчетность, установленную федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Кировской области.

4.4. Получать от учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовых форм, информацию и материалы, необходимые для осуществления контроля за целевым, правомерным и эффективным расходованием средств бюджета Вятскополянского района.

4.5. Получать от главных распорядителей средств бюджета Вятскополянского района, распорядителей и получателей бюджетных средств отчеты об использовании средств бюджета Вятскополянского района и иные сведения, связанные с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Вятскополянского района.

4.6. Получать от главных распорядителей средств бюджета Вятскополянского района, главных администраторов доходов бюджета

Вятскополянского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Вятскополянского района сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана.

4.7. В пределах своей компетенции проводить проверку полноты и правильности оформления документов, представляемых для открытия лицевого счета главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств.

4.8. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления финансов, с привлечением руководителей и специалистов других структурных подразделений администрации Вятскополянского района, городских и сельских поселений Вятскополянского района, муниципальных учреждений.

5. Ответственность управления финансов

5.1. Управление финансов несет ответственность за надлежащее и своевременное исполнение возложенных на него задач и полномочий в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация деятельности управления финансов

6.1. Управление финансов возглавляет начальник.

6.2. В состав управления финансов входят:

- отдел планирования расходов
- отдел планирования доходов
- отдел исполнения местных бюджетов
- отдел бухгалтерского учета и контроля
- специалист по финансовому контролю.

6.3. Начальник управления финансов назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Вятскополянского района.

Прием на работу сотрудников управления финансов оформляется распоряжением администрации Вятскополянского района, изданным на основании заключенного трудового договора, по представлению начальника управления финансов администрации Вятскополянского района.

Прекращение трудового договора с сотрудниками управления финансов оформляется распоряжением администрации Вятскополянского района.

6.4. Начальник управления финансов:

6.4.1. Руководит деятельностью управления финансов, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление финансов полномочий.

6.4.2. В пределах своей компетенции заключает договоры и издает приказы.

6.4.3. Имеет исключительное право на совершение следующих действий:

- утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Вятскополянского района и внесения соответствующих изменений в нее;

- осуществление блокировки расходов и отмены решения о блокировке расходов в случаях, определенных Бюджетным кодексом РФ.

6.4.4. Имеет право запретить главным распорядителям средств бюджета Вятскополянского района изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств.

6.4.5. Имеет право назначить в органы местного самоуправления района и муниципальные учреждения уполномоченных по бюджету Вятскополянского района при установлении случаев нецелевого использования бюджетных средств.

6.4.6. Имеет право запретить получателю средств бюджета Вятскополянского района осуществление отдельных расходов.

6.4.7. Имеет право списывать в бесспорном порядке суммы средств бюджета Вятскополянского района, используемых не по целевому назначению, и в других случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.4.8. Имеет право списывать в бесспорном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет Вятскополянского района, срок возврата которых истек.

6.4.9. Имеет право списывать в бесспорном порядке суммы процентов (платы) за пользование средствами бюджета Вятскополянского района, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил.

6.4.10. Имеет право взыскивать в бесспорном порядке пени за несвоевременный возврат средств бюджета Вятскополянского района, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки.

6.4.11. Имеет право взыскивать в бесспорном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление средств бюджета Вятскополянского района в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый день просрочки.

6.4.12. Имеет право выносить предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателям средств бюджета Вятскополянского района о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

6.4.13. Имеет право составлять протоколы, являющиеся основанием для наложения штрафов.

6.4.14. Представляет интересы управления финансов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, предприятиях и организациях, независимо от их организационно-правовой формы.

6.4.15. В пределах своей компетенции вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления Вятскополянского района проекты постановлений, распоряжений и иных муниципальных правовых актов, контролирует их выполнение.

6.4.16. Участвует в установленном порядке в заседаниях Вятскополянской районной Думы, совещаниях, проводимых главой

Вятскополянского района и заместителями главы администрации Вятскополянского района.

6.4.17. Утверждает ежегодный план работы управления финансов.

6.4.18. Разрабатывает должностные инструкции сотрудников управления финансов.

6.4.19. Ходатайствует в установленном порядке:

- о поощрении сотрудников управления финансов, представлении особо отличившихся сотрудников к награждению благодарственными письмами и почетными грамотами главы района, Правительства Кировской области;

- о наложении на сотрудников управления финансов дисциплинарных взысканий;

- о повышении квалификации и переподготовке сотрудников управления финансов.

6.4.20. Утверждает положения об отделах управления финансов, входящих в состав управления финансов.

6.4.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7. Социальные гарантии сотрудникам управления финансов

7.1. Сотрудники управления финансов (кроме работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы) являются муниципальными служащими.

7.2. Социальные гарантии сотрудникам управления финансов устанавливаются федеральным законодательством, законодательством Кировской области о муниципальной службе и муниципальными правовыми актами.

8. Имущество управления финансов

8.1. Имущество управления финансов составляют основные и оборотные средства, закрепленные за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

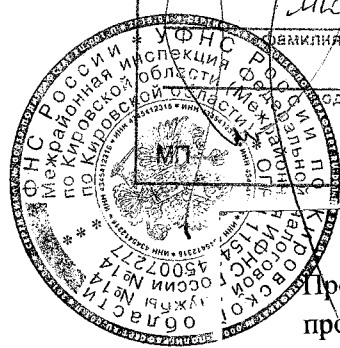
9. Заключительные положения

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится решением Вятскополянской районной Думы в установленном порядке.

9.2. Реорганизация или ликвидация управления финансов осуществляется в порядке, установленном Уставом Вятскополянского района.

Школьная ИФНС России № 14 по Кировской области

наименование регистрируемого объекта
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
№ 10* 03 20 17
ОГРН 1084307001019
ГРН 2194350145979
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Зач. Шелыгин
должность, наименование лица регистрирующего органа
И.О. Фамилия, инициалы
Подпись



Прошито,
пронумеровано,
скреплено подписью
Всего 6 (Шесть) листов

Заявитель

И.В. Бабушкина И.В. Бабушкина